

【中途採用】 (西暦) 年 月 日現在

フリガナ			性別
氏名			男・女
生年月日	西暦 年 月 日 (満 歳)		
フリガナ			電話
現住所	〒		携帯電話(必須)
最寄駅	線	駅 当社までの所要時間	時間 分
フリガナ			メールアドレス(PC)
連絡先	〒 住所		携帯アドレス
学歴 (西暦)	年 月入学	高等学校・高等専門学校	
	年 月卒業・見込	学科	
	年 月入学	専門学校・短大・大学	
	年 月卒業・見込	学部	
	年 月入学	大学 大学院	
	年 月卒業・見込	科	
年(西暦)	月	資格・免許・技能など	
配偶者の有無	有・無	配偶者の扶養義務	有・無
		扶養家族(配偶者を除く)	人

写真貼付欄  
タテ 4cm  
×  
ヨコ 3cm  
写真裏面に  
氏名を記入

希望する勤務地を選択してください。

名古屋    東京支店    どちらでも可

健康状態

--

あなたの長所と、それを象徴する具体的なエピソード・経験についてお書き下さい。

あなたの長所	
具体的な エピソード ・ 経験など	



氏	名
---	---

当社の志望理由を教えてください。(400文字以内)

自己アピール(400文字以内)

<個人情報の取扱について>

ご提出いただいた個人情報については、株式会社インタースペース(以下当社)は次のとおり取扱います。

利用範囲：当社採用活動の範囲で利用し、それ以外の目的には利用しません。

削除等の請求：皆様の個人情報の取扱いについての相談を頂く場合、また個人情報の開示、訂正、追加、削除、消去、利用の停止などをお求めになる場合は、下記の個人情報管理者宛にご連絡ください。

個人情報の管理者および連絡先：〒462-0011 愛知県名古屋市北区五反田町185番地

株式会社インタースペース 総務部 採用担当者 TEL052-902-6366 FAX.052-902-6567